地区公民館利用団体確認票

年　　月　　日提出

地区公民館を使用したいので、次のとおり提出します。

<table>
<tr><td>団　体　名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>代 表 者 名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>所　在　地</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>連　絡　先</td><td></td><td>会 員 数</td><td></td></tr>
<tr><td>団体の設立目的
及び活動内容</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>使用する地
区公民館名</td><td>鳥取市立　湖山地区公民館</td><td>使用回数</td><td>例）１回のみ、週に２回、月に２回</td></tr>
<tr><td>使 用 目 的</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">使 用 内 容</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="3">※該当する場合のみ記入　　実費の場合チェック
・参加料、講習料、月謝等を徴収する場合の金額（　　）　□
例）500 円/回、5,000 円/月
該当する場合チェック
・金銭的な利益を得ようとする又はそれに繋がる行為等を行いますか。　□</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

※使用目的・使用内容は詳細に記入してください。

※必要に応じて資料の添付を求めることがあります。